

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimde uygulanan yönetim modeli ve idari yapı, yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım, kurumsal gelenekler ve tercihleri esas alacak şekilde oluşturulmuş; karar verme mekanizmaları ile kontrol ve denge unsurları tanımlanarak yerleşik ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur. Birim yöneticilerinin çalışma tarzları ile yetki ve sorumluluk alanları açık biçimde belirlenmiş, kurumsal kültür içerisinde benimsenmiştir. Organizasyon şeması, bağlılık ve raporlama ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturulmuş; bu unsurlar güncel durumu yansıtacak şekilde yayımlanarak paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmıştır (A.1.1.1). Liderlik ve kalite, eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinin etkinliğinde belirleyici bir role sahiptir. Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalında etkin liderlik ve yüksek kalite düzeyine ulaşabilmek için bazı temel ilkeler benimsenmektedir. (A.1.1.2.) Liderlik bağlamında vizyon ve strateji geliştirme, katılımcı yönetim anlayışı, empatik liderlik, inovasyon ile değişime açıklık öncelikli unsurlar olarak öne çıkmaktadır. Kalite bağlamında ise eğitim-öğretim niteliği, akademik araştırma performansı, öğrenci ve paydaş memnuniyeti, mezun başarısı ve sürekli iyileştirme faaliyetleri temel göstergeler olarak kabul edilmektedir (A.1.1.3.), (A.1.1.4.). Sonuç olarak, Anabilim Dalında liderlik ve kalite, birbirini tamamlayan iki temel bileşen niteliğindedir. Etkili liderlik anlayışı nitelikli eğitim-öğretim ve araştırma ortamlarının oluşturulmasını desteklerken, kalite odaklı yönetim yaklaşımı birimin kurumsal başarısını ve sürdürülebilirliğini güçlendirmektedir.

KANITLAR

(3) A.1.1.1. [İdari Organizasyon](#)

(3) A.1.1.2. [Anabilim Dalı Başkanı](#)

(3) A.1.1.3. [Fakülte Sekreteri](#)

(3) A.1.1.4. [Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi ABD. Web Sitesi](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.1.2. Liderlik

Birimde Anabilim Dalı Başkanı ve süreç liderleri, yükseköğretim ekosisteminde yaşanan değişim, belirsizlik ve karmaşıklık dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kurumsal kalite kültürü oluşturma konusunda güçlü bir sahiplik ve motivasyon sergilemektedir. Bu süreçler, çevik ve esnek bir liderlik anlayışıyla yönetilmekte olup kalite güvencesi faaliyetlerinin koordinasyonu amacıyla birim bünyesinde bir Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. (A.1.2.1.) Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı; yenilikçi, kapsayıcı ve bilimsel temelli bir liderlik anlayışı doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerinde öncü bir rol üstlenmektedir. Anabilim Dalı yönetimi, öğretim elemanları, araştırma görevlileri ve lisans öğrencilerinden elde edilen geri bildirimleri sistematik biçimde değerlendirmekte; bu doğrultuda eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, akademik performansın güçlendirilmesi ve paydaş memnuniyetinin sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Benimsenen liderlik yaklaşımı, katılımcı yönetim modeline dayalı olup Anabilim Dalının kısa, orta ve uzun vadeli stratejik hedeflerine ulaşılmasında belirleyici bir işlev üstlenmektedir (A.1.2.2.). Bu liderlik anlayışı, Aksaray Üniversitesi Stratejik Planı ile Eğitim Fakültesi amaç ve hedefleriyle tam uyum içerisinde yürütülmekte; aynı zamanda bölgesel ve ulusal ölçekte Resim eğitimi ve sanat bilincinin geliştirilmesine yönelik kalkınma ve farkındalık çalışmalarına katkı sağlamaktadır (A.1.2.3.). Anabilim Dalı, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen yönerge ve standartlar doğrultusunda Kalite Güvence Sistemi'nin tüm bileşenlerini içselleştirmiş olup, bu sistemin birim düzeyinde etkin, yaygın ve sürdürülebilir biçimde uygulanmasına yönelik güçlü bir kurumsal irade ortaya koymaktadır. Eğitim-öğretim programlarının güncellenmesi, ölçme ve değerlendirme politikaları, akademik yayın ve proje performansı, öğrenci-öğretim elemanı etkileşimi gibi tüm süreçler; kararlı, paylaşımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmekte, liderlik ve kalite güvencesi uygulamaları sistematik bir biçimde kurumsallaştırılmaktadır (A.1.2.4).

KANITLAR

(3) A.1.2.1. [Birim kalite komisyonu](#)

(3) A.1.2.2. [ASÜ 2025-2029 Stratejik Plan](#)

(3) A.1.2.3. [Anabilim Dalı Başkanı](#)

(3) A.1.2.4. [Kalite Kurul Toplantısı](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birim, ekosistem içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal politika ve hedefleri ile iç ve dış paydaş beklentilerini bütüncül bir bakış açısıyla değerlendirerek geleceğe hazırlıklı olmasını sağlayan güçlü bir çevik yönetim yetkinliğine sahiptir. Bu doğrultuda amaç, misyon ve stratejik hedefler çerçevesinde birimi dönüştürmeye yönelik olarak değişim yönetimi, kıyaslama ve yenilik yönetimi gibi çağdaş yaklaşımlar etkin biçimde kullanılmakta; birimsel özgünlük ve kurumsal kapasite sistematik olarak güçlendirilmektedir (A.1.3.1.). Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı'nın kurumsal dönüşüm kapasitesi; teknolojik gelişmeler, dijitalleşme süreçleri, eğitim-öğretimdeki yenilikçi uygulamalar ve sanat eğitimi alanındaki küresel eğilimlere hızlı ve etkin uyum sağlayabilme yeteneği ile doğrudan ilişkilidir. Bu kapsamda Anabilim Dalı; eğitim-öğretim programlarını, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini, araştırma yaklaşımlarını ve yönetim süreçlerini geleceğe dönük bir perspektifle yeniden yapılandırmakta, gerekli dönüşüm ve iyileştirme faaliyetlerini planlı ve sistematik bir biçimde yürütmektedir. Anabilim Dalı, veriye dayalı karar alma kültürünü kurumsal düzeyde benimsemiş olup Aksaray Üniversitesi tarafından düzenli olarak uygulanan öğrenci memnuniyeti, ders değerlendirme, akademik personel memnuniyeti ve mezun izleme anketlerinden elde edilen verileri kapsamlı biçimde analiz etmektedir. Bu analizler doğrultusunda belirlenen

iyileştirme alanlarına yönelik eylem planları oluşturulmakta ve sürekli iyileştirme döngüsü işletilmektedir (A.1.3.2.). Ayrıca ASÜM (Aksaray Üniversitesi Yönetim Bilgi Sistemi), OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) ve uzaktan eğitim altyapısı (UZEM) gibi dijital dönüşüm araçları aracılığıyla eğitim-öğretim süreçlerinin daha etkin, erişilebilir, yenilikçi ve teknolojiyle bütünleşik bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir (A.1.3.3.), (A.1.3.4.).

Sonuç olarak Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı; dijitalleşme, bilimsel yenilikçilik ve küresel entegrasyon odaklı dönüşüm stratejileri doğrultusunda hem sanat eğitimi hem de öğretmen yetiştirme süreçlerinde öncü bir rol üstlenmekte; sürdürülebilir, rekabetçi ve geleceğe uyumlu bir akademik birim olma yönündeki kararlı ilerleyişini sürdürmektedir.

KANITLAR

(3) A.1.3.1. [ASÜ 2025-2029 Stratejik Plan](#)

(3) A. 1.3.2. [2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu](#)

(3) A.1.3.3. [Aksaray Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

(3) A.1.3.4. [Aksaray Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen kurumsal akreditasyon ve program değerlendirme ölçütlerine tam uyum sağlamak amacıyla Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim süreçlerinin tamamında sistematik ve bütüncül bir yaklaşımla işletmektedir. Bu süreçler, Aksaray Üniversitesi Kalite Politikaları ve Stratejik Planı rehberliğinde yürütülmekte; iç kalite güvence mekanizmaları etkin, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde uygulanmaktadır (A.1.4. 1.), (A.1.4.2.). Bu kapsamda Anabilim Dalında, iç paydaşların (öğretim elemanları, araştırma görevlileri ve lisans öğrencileri) geniş katılımıyla 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Kurul Toplantısı gerçekleştirilmiş; toplantı çıktıları doğrultusunda belirlenen iyileştirme alanlarına yönelik aksiyon planları oluşturulmuş ve sorumluluklar açık biçimde tanımlanmıştır (A.1.4.3.). Böylece kalite güvencesi süreçlerinde katılımçılık, sahiplenme ve izlenebilirlik ilkeleri güçlendirilmiştir (A.1.4.4.). Ayrıca her eğitim-öğretim yılı başında yeni kayıt yaptıran Resim-İş Öğretmenliği lisans öğrencilerine yönelik kapsamlı oryantasyon programları düzenlenmektedir (A.1.4.5.). Bu programlar kapsamında Anabilim Dalının kalite güvence sistemi, ders geçme ve yeterlik esasları, akademik etik ilkeleri, dijital öğrenme platformlarının kullanımı ve kalite kültürüne aktif katılım süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmakta; öğrencilerin kurumsal kalite anlayışını erken aşamada benimsemeleri hedeflenmektedir. Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı, kalite güvence sistemini yalnızca bir yasal yükümlülük olarak değil; eğitim-öğretimde mükemmeliyet, kurumsal gelişim ve sürdürülebilir başarıyı destekleyen temel bir yönetim aracı olarak ele almaktadır. Bu doğrultuda birimin tüm süreçleri; şeffaflık, katılımçılık ve sürekli iyileştirme ilkeleri çerçevesinde yürütülmeye devam etmektedir.

KANITLAR

(4) A.1.4.1. [Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

(4) A.1.4.2. [Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Çalışma Usul ve Esasları](#)

(4) A.1.4.3. [Paydaş Toplantıları](#)

(4) A.1.4.4. [Akademik Kurul ve Oryantasyon Toplantıları](#)

(4) A.1.4.5. [Akreditasyon Toplantısı](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerini yönetim anlayışının temel bileşenleri olarak benimsemiştir. Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, toplumsal katkı ve idari süreçlerin tamamında bu ilkeler esas alınmakta; yürütülen tüm faaliyetler paydaşların erişimine açık, izlenebilir ve denetlenebilir bir yapıda gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda Anabilim Dalında yıllık akademik faaliyet raporları, ders bilgi paketleri, ölçme ve değerlendirme sonuç özetleri, tez ve proje çıktıları ile kalite güvence süreçlerine ilişkin belgeler düzenli olarak hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Eğitim Fakültesi resmî web sitesi (A.1.5. 1.) ile Anabilim Dalına ait alt sayfalar (duyurular (A.1.5.2.), etkinlikler, haberler, akademik takvim, yayınlar ve raporlar) güncel tutulmakta; mevcut öğrenciler, mezunlar, aday öğrenciler, akademik çevreler ve dış paydaşlar için hızlı, doğru ve güvenilir bilgiye erişim sağlanmaktadır. Ayrıca Anabilim Dalına ilişkin tüm resmî duyurular (A.1.5.3.), toplantı çağrıları, program güncellemeleri ve etkinlik bilgilendirmeleri kurumsal e-posta uzantılı adresler (aksaray.edu.tr) aracılığıyla öğretim elemanlarına, araştırma görevlilerine ve öğrencilere zamanında iletilmekte; aynı içerikler eş zamanlı olarak web sitesi ve fakülteye ait sosyal medya hesaplarında yayımlanmaktadır. Böylece bilgi akışında tutarlılık, erişilebilirlik ve güncellik güvence altına alınmaktadır (A.1.5.4.). Bu uygulamalar aracılığıyla Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı; hesap verebilirlik kültürünü kurumsal düzeyde güçlendirmeyi, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini tüm paydaşlarla açık ve güvenilir bir biçimde paylaşmayı ve kurumsal şeffaflığı sürekli olarak geliştirmeyi amaçlamaktadır (A.1.5.5.). Şeffaflık ve hesap verebilirlik, birimin akademik itibarını artırmanın yanı sıra paydaş güvenini pekiştiren temel bir kurumsal değer olarak içselleştirilmiştir.

KANITLAR

(4) A.1.5.1. [Eğitim Fakültesi Web Sayfası](#)

(4) A.1.5.2. [Eğitim Fakültesi Web Sayfası Duyurular](#)

(4) A.1.5.3. [Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi ABD. Web Sitesi](#)

(4) A.1.5.4. [Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Eğitimi ABD. Web Sitesi Haberler](#)

(4) A.1.5.5. [Ders Bilgi Paketleri \(Bologna\)](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Misyon;

Misyonumuz, Atatürk ilke ve inkılaplarına içtenlikle bağlı, ulusal ve evrensel kimlik bilincine sahip, hoşgörülü, adil, demokrasi kültürünü özümsemiş, mesleki yeterlilik ve estetik duyarlığa sahip, araştıran, analitik ve eleştirel düşünebilen, iletişim becerileri gelişmiş, kendisiyle ve çevresiyle barışık, yapıcı, yaratıcı, seçkin öğretmen adayları yetiştirmektir.

Vizyon;

Vizyonumuz, bilgi toplumunun nitelikli görsel sanatlar öğretmenlerini yetiştirmenin yanı sıra eğitim, öğretim ve görsel sanatlar eğitimi ile ilgili alanlarda bilgi üreten, sürekli kendini geliştiren, yetiştirdiği öğretmenlerle örnek gösterilen, mensubu olmaktan onur duyulan bir Ana bilim dalı olmaktır. [A.2.1. 1]

KANITLAR

(3) A.2.1.1. [Resim -İş Eğitimi Anabilim Dalı Vizyon-Misyon Web Kanıt](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır (A.2.2.1.).

KANITLAR

(3) A.2.2.1. [Aksaray Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

A.2.3. Performans yönetimi

Birim performans yönetimi; akademik ve idari personelin verimliliğini, etkinliğini ve sürekli gelişimini izlemeye, değerlendirmeye ve desteklemeye yönelik bütüncül bir süreç olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda birim bünyesinde bireysel ve kurumsal performans değerlendirmeleri düzenli olarak gerçekleştirilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme alanları belirlenerek hedefe yönelik eylem planları oluşturulmaktadır.

Birim performans yönetim süreçleri, Üniversite Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen kalite süreçlerini izleme ve değerlendirme yönergesi ile ilişkilendirilmiş olup Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalına ait performans göstergeleri, Kalite Koordinatörlüğü ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından belirlenen takvim doğrultusunda izlenmektedir. Bu süreçte belirlenen hedeflere ulaşılmasını destekleyecek faaliyetler planlanmakta ve uygulamaya alınmaktadır. Performans değerlendirme sonuçları, üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasına doğrudan katkı sağlayacak şekilde kullanılmaktadır.

Ayrıca öğrenci başarı oranları, ders ve öğretim elemanı geri bildirimleri, akademik yayın ve proje çıktıları gibi nicel ve nitel göstergeler performans yönetim sisteminin temel bileşenleri arasında yer almakta; bu veriler aracılığıyla sürekli iyileştirme döngüsü etkin bir biçimde işletilmektedir (A.2.3.1.)

KANITLAR

(4) A.2.3.1. [Aksaray Üniversitesi Performans Göstergeleri](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı, tüm idari süreçlerinde bilgi yönetim sistemleri ile insan kaynağı yönetimi uygulamalarını etkin biçimde kullanmaktadır. Birimimizde resmi yazışmalarda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (A.3.1.1.), ek ders işlemlerinde ise BTM Uygulaması (A.3.1.3.), kullanılmaktadır. Öğrencilerin ders devam takibi, sınav duyuruları ve akademik bilgilere erişimi Aksaray Üniversitesi Mobil Sistemi (ASÜM) (A.3.1.5.), Aksaray Üniversitesi Bilgi-Yönetim sistemi (A.3.1.4.) üzerinden sağlanmaktadır. Bu sistemler sayesinde verimlilik, hız ve kurumsal iletişim kalitesi artırılmıştır.

KANITLAR

(4) A.3.1.1. [Aksaray Üniversitesi EBYS sistemi](#)

(4) A.3.1.2. [Aksaray Üniversitesi BTM Ek-Ders sistemi](#)

(4) A.3.1.3. [Aksaray Üniversitesi Bilgi-Yönetim sistemi](#)

(4) A.3.1.4. [Aksaray Üniversitesi ASÜM uygulaması](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı'nda 2 doçent, 2 Dr. Öğr. Üyesi 2 Öğretim Görevlisi, 1 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 7 akademik personel görev yapmaktadır. Anabilim Dalımızda idari personel bulunmamakta olup idari işlemler Eğitim Fakültesi Dekanlığı bünyesindeki uzman personel tarafından yürütülmektedir (A.3.2.3.). Anabilim Dalımız, Aksaray Üniversitesi'nin insan kaynakları politikaları çerçevesinde nitelikli akademik personel istihdamına ve mevcut kadronun sürekli gelişimine büyük önem vermektedir. Akademik personel alımı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda şeffaf, liyakat esaslı ve norm kadro uygulamalarına uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Lisansüstü eğitimini tamamlamış, sanat eğitimi, ölçme-değerlendirme, materyal geliştirme ile dijital pedagoji alanlarında uzmanlaşmış genç ve dinamik akademisyenlerin birime kazandırılması öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Ayrıca, akademik personelin bilimsel yayın, proje, yurtdışı deneyim ve mesleki gelişim faaliyetleri yıllık akademik değerlendirme toplantılarında detaylı olarak ele alınmakta; bireysel ve kurumsal gelişim planları güncellenmektedir. Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı, güçlü ve nitelikli akademik kadrosuyla eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal katkı alanlarında sürdürülebilir başarıyı hedeflemekte; insan kaynakları yönetiminde liyakat, adalet ve gelişim odaklı bir yaklaşımı kararlılıkla uygulamaya devam etmektedir (A.3.2.1.), (A.3.2.2.).

KANITLAR

- (4) A.3.2.1. [Resim-İş Eğitimi Akademik Kurul Toplantısı](#)
- (4) A.3.2.2. [Eğitim Fakültesi Danışma Kurul Toplantısı](#)
- (4) A.3.2.3. [Resim-İş Eğitimi Web Sitesi](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Birimin bütçe planlaması, kaynakların tahsisi ve harcamaların düzenlenmesi süreçleri, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Birimde BAP ve diğer ulusal/uluslararası fon sağlayıcı kuruluşlardan elde edilen destekleri artırmaya yönelik stratejiler geliştirilmektedir. Eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi, laboratuvar donanımının yenilenmesi, araştırma projelerine destek sağlanmasıyla artırılacak performans, finansal yönetim süreçlerinin öncelikli hedeflerindendir. Aksaray Üniversitesi birimlerince ilgili sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri doğrultusunda gerekli bütçe planının oluşturulması ve harcama süreçleri Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenmektedir. İlgili genelgeler Aksaray Üniversitesi web sayfasında belirtilmektedir (A.3.3.1.).

KANITLAR:

- (3) A.3.3.1. [Aksaray Üniversitesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Mali Tablolar](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Birimimizde yürütülen tüm işlemler, görev tanımları ve iş akış şemaları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler fakülte web sayfasında yayımlanmakta ve tüm personele duyurulmaktadır. Süreç yönetiminde iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmiştir (A.3.4.3.). Birimimizde süreç yönetimi Kalite Yönetimi Bilgi Sistemi yazılım programının faaliyete geçmesi ile başlayacak olup, bugüne kadar Kalite Koordinatörlüğü tarafından talep edilen düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesinde öğrenci memnuniyet ve program çıktı anketleri ile tüm paydaşlar iyileştirme süreci içerisinde izlenmektedir. (A.3.4.1.), (A.3.4.2.)

KANITLAR

- (3) A.3.4.1. [Aksaray Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslar](#)
- (3) A.3.4.2. [Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Anketler](#)
- (3) A.3.4.3. [Eğitim Fakültesi Web Sitesi](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Birimimizde, katılımcı yönetim anlayışını benimseyerek hem iç paydaşları (öğretim elemanları, öğrenciler) hem de dış paydaşları (mezunlar vb.) karar alma süreçlerine dâhil etmektedir (A.4.1.1.). Akademik Kurul Toplantıları, öğretim elemanlarının katılımıyla düzenli olarak yapılmaktadır (A.4.1.1.). Bölüm Akademik Kurulları her dönem gerçekleştirilmekte, öğretim elemanlarından gelen öneriler dikkate alınmaktadır (A.4.1.1.). Akademik personel memnuniyet anketleri uygulanmakta, sonuçlar iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır (A.4.1.2.). Danışma Kurulu toplantıları aracılığıyla mezunların önerileri alınmaktadır (A.4.1.3.). Dış paydaşlarla toplantılar düzenlenmekte olup ortak faaliyetler planlanmaktadır (A.4.1.4.), (A.4.1.5.).

KANITLAR

- (4) A.4.1.1. [Akademik Kurul Toplantısı](#)
- (4) A.4.1.2. [Faaliyet Planı](#)
- (4) A.4.1.3. [Danışma Kurulu Toplantısı](#)
- (4) A.4.1.4. [Dış Paydaşlarla Toplantı](#)
- (4) A.4.1.5. [Dış Paydaşları Ziyaret](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Birimimizde öğrencilerin talepleri, şikayetleri ve önerileri Kalite Güvence Sistemi kapsamında takip edilmektedir. Öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sistemi(OBS) ve kurumsal e-posta aracılığıyla öğretim elemanlarıyla doğrudan iletişim kurabilmektedir. Danışmanlık saatlerinde öğrenciler akademik personel ile birebir görüşme imkânına sahiptir. Her dönem sonunda uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri, raporlanarak iyileştirme planlarına

dahiledilmektedir (A.4.2.1.). Öğrenciler ayrıca Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) üzerinden taleplerini iletebilmektedir. Aksaray Üniversitesi öğrencileri yarıyıl sonunda sınav notlarını görmeden önce ders değerlendirme anketine katılım sağlamaktadırlar. İlgili anketler Kalite Koordinatörlüğün tarafından değerlendirilerek ilgili birimlerin süreç hakkında aksiyon almaları istenmekte, OBS ile öğrenciler Öğretim Elemanları ile iletişim halinde olmakta (A.4.2.2.) ve RİMER üzerinden talepler alınmaktadır (A.4.2.3.).

KANITLAR:

(4) A.4.2.1. [Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

(4) A.4.2.2. [ASÜM Uygulaması](#)

(4) A.4.2.3. [RİMER](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun ilişkileri yönetimi, birimimiz mezunlarıyla sürekli bir iletişim ve iş birliği içinde olmasını sağlamaktadır. Danışma kurullarımızda mezunlardan alınan geri bildirimler, birimimizdeki bölümlerin eğitim programlarının iş dünyasının ihtiyaçlarına uygunluğunu değerlendirmede kullanılmaktadır (A.4.3.1.). Bu sayede mezunların istihdam edilebilirliği artırılmakta ve birimimizin sektörel bağlantıları güçlendirilmektedir. Mezunlarla iletişim halinde olmak, iş yaşamlarındaki süreci takip etmek ve tecrübelerinden faydalanmak hususunda birimimizin gelecek stratejilerine yönelik katkı sağlaması amacıyla Aksaray Üniversitesi mezun bilgi sistemi ve fakülte sosyal medya hesapları kullanılmaktadır (A.4.3.2.).

KANITLAR:

(3) A.4.3.1. [Aksaray Üniversitesi Bölümü Mezun Bilgi Sistemi](#)

(3) A.4.3.2. [Eğitim Fakültesi Sosyal Medya Hesabı](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, birimimizin akademik görünürlüğüne ve rekabet gücünü artırmak açısından stratejik bir öneme sahiptir. Bu doğrultuda, uluslararası öğrenci ve personel değişim programları kapsamında çeşitli çalışmalar yürütülmektedir. Birimimizde bu yöndeki uygulamalar Aksaray Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü aracılığıyla planlanmakta ve uygulanmaktadır (A.5.1.1.). Uluslararasılaşma süreçlerinin idaresi ve iş planlama yapısı Üniversitenin uluslararasılaşma süreci ile uyumludur. Aksaray Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasında ERASMUS değişim programlarından sorumlu birim öğretim üyeleri belirtilmektedir (A.5.1.2.). Dış İlişkiler ve Anlaşmalı Üniversiteler ve Kurumlararası Anlaşmaların işlerlik kazanmaya başlaması süreci iyileştirecektir.

KANITLAR:

(3) A.5.1.1. [Dış İlişkiler Web Sayfası](#)

(3) A.5.1.2. [Anlaşmalı Üniversiteler ve Kurumlar Arası Anlaşmalar](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma kaynakları, birimimizin uluslararası faaliyetlerini desteklemek üzere kullanılan finansal ve beşerî kaynakları kapsamaktadır. ERASMUS+ başta olmak üzere uluslararası değişim ve iş birliği programları, birimimizin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmasında önemli bir yere sahiptir (A.5.2.1). Bunun yanında, Aksaray Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda uluslararası projeler, akademik iş birlikleri ve öğrenci–personel hareketliliği için ayrılan kurumsal kaynaklar da etkin şekilde değerlendirilmektedir. Uluslararası faaliyetler için ayrılan kaynakların kullanımına ilişkin belgeler (ERASMUS+ bütçe kullanım oranları, AB proje bütçelerinin yönetimine dair kayıtlar, ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynak kullanımı vb.) üniversitemizin ilgili web sayfalarında erişime açık şekilde sunulmaktadır.

KANITLAR:

(3) A.5.2.1. [Erasmus Koordinatörlüğü Sitesi](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı, birimin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma düzeyini değerlendirmek amacıyla sistematik olarak izlenmektedir. Bu kapsamda; uluslararası öğrenci ve akademisyen sayısı, uluslararası proje ve iş birliklerindeki başarılar, yabancı dilde yayımlanan akademik çalışmalar ve uluslararası sıralamalardaki konum gibi göstergeler dikkate alınmaktadır. Birimimizin performans izleme mekanizmaları sürdürülebilir bir yapıya sahip olup, elde edilen veriler kalite güvence süreçlerinde sürekli iyileştirmeye katkı sağlamaktadır. Uluslararası ilişkiler ve personel hareketliliği faaliyetleri düzenli olarak teşvik edilmekte, bu doğrultuda ERASMUS programı ve diğer uluslararası iş birliği imkanları kullanılmaktadır (A.5.3.1.). Aksaray Üniversitesi ERASMUS web sayfası üzerinden duyurulan hareketlilik ilanları sayesinde, birimimiz personeli güncel değişim ve hareketlilik imkânları hakkında bilgilendirilmekte ve süreçte aktif rol almaktadır (A.5.3.2.).

KANITLAR:

(3) A.5.3.1. [Öğrenim Hareketliliği Genel Hükümleri](#)

(3) A.5.3.2. [Erasmus Web Sayfası](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

A.6. Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönler

A.6.1. Güçlü Yönler

A.6.2. Gelişmeye Açık Yönler

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Resim-İş Öğretmenliği lisans programının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu sağlanmış ve kamuoyuna duyurulmuştur (B.1.1.1.). Kazanımlar, öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi net bir şekilde ortaya koyacak şekilde ifade edilmiştir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Eğitim Fakültesinin ve birimin misyon ve vizyonu esas alınmıştır (B.1.1.2.). Program eğitim amaçları belirlenirken çeşitli iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilmiştir (B.1.1.3.). Eğitim amaçlarında güncellemeler yapılmasına dair süreçler tanımlanmamıştır.

KANITLAR:

(3). B.1.1.1. [Program Öğrenme Çıktıları](#)

(3). B.1.1.2. [Eğitim Fakültesi Misyon Vizyon](#)

(3). B.1.1.3. [İç ve Dış Paydaşlar](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Resim-İş Öğretmenliği lisans programının ders dağılımı süreçlerine yönelik iyileştirme çalışmaları devam etmekte olup, bu süreçlerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınarak, ders dağılımları katılımcı bir şekilde belirlenmektedir. Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalında yürütülen ders dağılımı; geniş ve güncel bir seçmeli ders havuzu oluşturularak, içerik çeşitliliği, öğrenci ilgi alanları ve güncel eğitim ihtiyaçları gözeticilerle sürekli yenilenmektedir. Programda zorunlu derslerin yanı sıra, öğrencilerin bireysel ve meslekî gelişimlerine katkı sağlayacak şekilde zengin bir seçmeli ders havuzu sunulmaktadır.

Seçmeli ders havuzunda öne çıkan örnekler:

Sanat Eleştirisi

Sanat Sosyolojisi

Sanat Psikolojisi

Çağdaş Türk Sanatı

Mitoloji ve İkonografi

Sanat Öğretiminde Uygulamalar

Ayrıca, Aksaray Üniversitesinin Spor Bilimleri ve Sağlık Alanında İhtisas Üniversitesi kimliğiyle uyumlu olarak, Fakülte ortak seçmeli ders havuzuna Sağlıklı Yaşam, Spor Kültürü ve Eğitimde Hareket temalı dersler de eklenmiş olup öğrencilerin bedensel ve zihinsel iyi oluşunu destekleyen bütüncül bir eğitim yaklaşımı benimsenmiştir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci ve paydaş katılımı:

Öğrencilerin ders dağılımı, ders programı, bölüm dışı seçmeli ders önerileri ve öğrenme yükü ile ilgili görüşleri sistematik olarak alınmakta; bu amaçla her yıl Öğrenci Temsilcileri Toplantıları, Ana Bilim Dalı Akademik Kurulu toplantıları düzenlenmektedir. Alınan geri bildirimler doğrultusunda, alınabilecek seçmeli dersler ve özellikle ders programları daha etkili olacak şekilde yeniden düzenlenmiştir (B.1.2.1.).

Bu katılımcı ve dinamik yaklaşım sayesinde, Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalı; güncel ihtiyaçlara duyarlı, esnek, öğrenci merkezli ve mesleki yeterlilikleri en üst düzeyde karşılayan bir ders programı sunmaya devam etmektedir.

KANITLAR

(4) B.1.2.1. [Bölüm Öğretim Planı Örneği](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalında yürütülen Resim-İş Öğretmenliği Lisans Programı tüm derslerine ait öğrenme kazanımları açık ve ölçülebilir şekilde tanımlanmış olup her bir dersin kazanımları program yeterlilikleriyle birebir eşleştirilmiştir. (B.1.3.1.). Programlarımız, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)’ne de Eğitim ve Öğretmen Yetiştirme temel alanı için belirlenen 6. ve 7.seviye yeterliliklerine tam uyumlu olarak yapılandırılmıştır. Bu kapsamda: Tüm program yeterlilikleri TYYÇ temel alan yeterlilikleriyle ilişkilendirilmiş ve ayrıntılı matrisler oluşturulmuştur. Her ders bilgi paketinde, ilgili dersin hangi program yeterliliğine ve hangi TYYÇ temel alan yeterliliğine katkı sağladığı açıkça gösterilmektedir. Program-Ders Katkı Matrisi (Program Öğretim Planı içinde yer alan kapsamlı tablo), her bir dersin program yeterliliklerine katkı düzeyini (1:düşük, 2:orta, 3:yüksek) sayısal olarak ifade etmekte; böylece programın bütüncül yapısı ve dengesi şeffaf bir şekilde gözlemlenebilmektedir (B.1.3.2.). Ayrıca, Bologna Süreci gereklilikleri doğrultusunda: Tüm derslerde AKTS kredi dağılımı, öğrenci iş yükü hesaplamaları ve öğrenme-öğretim yöntemleri detaylı olarak belirtilmiştir. Program yeterlilikleri ile ders öğrenme kazanımları arasındaki ilişki, Eğitim Fakültesi web sayfasında yayımlanan Ders-Program Yeterlilik İlişki Matrisleri ile kamuoyuna açık şekilde sunulmaktadır. Bu sistematik ve şeffaf yaklaşım sayesinde, Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı; mezunlarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, ölçülebilir ve karşılaştırılabilir yeterliliklere sahip olmasını amaçlamakta olup sürekli iyileştirme kültürüyle program kalitesini üst seviyede tutmaya devam etmektedir.

KANITLAR

(4) B.1.3.1. [Resim-İş Eğitimi Programı Ders Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)

(4) B.1.3.2. [TYYÇ Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)

(4) B.1.3.3. [Kalite Süreçleri](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Resim-İş Ana Bilim Dalında yürütülen tüm programlardaki (Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı ile lisansüstü programlar) her dersin AKTSkredisi, haftalık teorik/uygulamalı saat dağılımı ve öğrenci toplam iş yükü (ders içi, ders dışı okuma, ödev, proje, sınav hazırlığı vb.) ayrıntılı olarak hesaplanmış olup Eğitim Fakültesi ve Ana Bilim Dalı web sayfalarında sürekli erişime açık şekilde yayımlanmaktadır. (B.1.4.1.) Programımızın temel unsurlarından olan öğretmenlik uygulamaları, gerçek okul ortamında mesleki yeterliliklerin kazanılması amacıyla titizlikle yapılandırılmıştır: Öğretmenlik Uygulaması dersleri, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı uygulama okullarında yürütülmekte; öğrenciler haftada tam gün gerçek sınıf ortamında gözlem ve aktif ders anlatımı yapmaktadır. Bu dersler, iş disiplini, meslekî etik, sınıf yönetimi ve gerçek öğretim koşullarının öğrenilmesi hedefiyle AKTS ve öğrenci iş yükü esas alınarak kredilendirilmiştir. Uygulama süreci, üniversite-okul iş birliği protokolleri çerçevesinde yürütülmekte; her öğrenci bireysel olarak bir uygulama öğretmeni ve fakülte danışmanı tarafından takip edilmektedir. Uygulama dosyaları, gözlem formları, ders planları ve yansıtıcı günlükler dijital ortamda da arşivlenmekte, performans değerlendirmeleri şeffaf ve ölçülebilir kriterlere dayandırılmaktadır. Tüm ders programları, haftalık ders çizelgeleri, uygulama takvimleri ve uygulama yönergeleri Eğitim Fakültesi ile Ana Bilim Dalı resmî web sayfalarında güncel olarak ilan edilmekte; öğrenciler OBS sistemi üzerinden de kolayca erişebilmektedir. (B.1.4.2.) Bu yapı sayesinde Resim-İş Eğitimi Ana Bilim Dalı, teorik bilginin gerçek eğitim ortamında uygulanmasını ve mesleki disiplinin erken yaşta kazanılmasını sağlayarak mezunlarının sahada güçlü ve hazır bireyler olarak görevlerine başlamalarına imkân tanımaktadır.

KANITLAR

(4) B.1.4.1. [Resim-İş Eğitimi Programı Bologna Bilgi Paketi](#)(4) B.1.4.2. [Bölüm Ders Programı](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalında eğitim programlarının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi, tanımlanmış kalite güvence süreçleri çerçevesinde bölüm kurullarında değerlendirilmekte ve karara bağlanmaktadır (B1.5.1.). Bu kapsamda alınan güncelleme kararları, Bölüm Kurulu Kararı ile yetkili birimlere iletilmekte; Yönetim Kurulu onayını takiben Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır. Resim-İş Öğretmenliği lisans programına ilişkin program öğrenme çıktılarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine yönelik iyileştirme çalışmaları, sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsü kapsamında sürdürülmektedir (B.1.5.2.), Fakülte özdeğerlendirme raporu (B.1.5.3.), kurum içi değerlendirme raporu (B.1.5.3.).

KANITLAR

(4) B.1.5.1. [Kalite Süreçleri](#)(4) B.1.5.2. [Program Öz Değerlendirme Raporları](#)(4) B.1.5.3. [Fakülte Öz Değerlendirme Raporu](#)(4) B.1.5.4. [Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Resim-İş Öğretmenliği lisans programının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde sistematik bir düzen bulunmaktadır (B.1.6.1.). Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Kalite süreçlerinin takibi ilgili komisyonlar tarafından yapılmaktadır (B.1.6.2.). Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

KANITLAR

(3). B.1.6.1. [Kalite Komisyonu](#)(3). B.1.6.2. [Kalite Faaliyetleri](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Resim-İş Öğretmenliği lisans programında; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası ve bütüncüleyici yaklaşımlar benimsenmekte; vaka ve uygulama temelli öğrenme yöntemlerine yer verilmektedir. Bu kapsamda programın eğitim-öğretim içerikleri Bologna Sistemi üzerinden ilan edilmekte ve güncel tutulmaktadır (B.2.1.1.). Birimimizin stratejik hedef ve göstergeleri doğrultusunda uygulanan öğretim yöntem ve teknikleri öğrenci odaklı bir anlayışla yürütülmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini sürece dâhil etmek amacıyla; Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı akademik personelinin yanı sıra her sınıftan bir öğrenci temsilcisinin katılımıyla Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı Kalite Alt Komisyonu Toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılar aracılığıyla program yeterlilikleri, ders planları, ders içerikleri ve benzeri eğitim-öğretimle ilgili konular değerlendirilmekte; öğrencilerimiz bölüm kurulları yoluyla karar alma süreçlerine dâhil edilmektedir (B.2.1.2.), (B.2.1.3.). Bölümümüz bünyesinde görev yapan öğretim elemanlarının farklı uzmanlık alanlarına sahip olması, ders planında yer alan derslerin çeşitlenmesini ve disiplinler arası bir yapının oluşmasını sağlamaktadır (B.2.1.4.). Öğrencilerin mezuniyet sürecinde başarıyla tamamlamaları gereken Öğretmenlik Uygulaması I-II derslerine ilişkin tüm işlemler, “Öğretmenlik Uygulaması Yönergesi I-II” çerçevesinde yürütülmekte; süreçlerin düzenli takibi ve değerlendirilmesi sağlanmaktadır (B.2.1.5.).

KANITLAR

(4). B.2.1.1. [Bologna Bilgi Paketi](#)

(4). B.2.1.2. [Kalite Alt Komisyon Toplantısı](#)

(4) B.2.1.3. [Danışma Kurulu Toplantısı](#)

(4) B.2.1.4. [Bölüm Akademik Personel](#)

(4) B.1.2.5. [Öğretmenlik Uygulaması Dersi Bilgilendirme](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları Resim-İş Öğretmenliği lisans programının genelinde şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle, öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamalarıyla ölçülüp değerlendirildiğinden; birimin 3. Olgunluk Düzeyi'nde bulunduğu söylenebilir. Programda öğrenci başarısının ölçüm ve değerlendirilmesinde izlenecek yol Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 18, Madde 19, Madde 20, Madde 21 ve Madde 22'de belirtildiği şekliyle kabul edilmiştir (B.2.2.1.). Ayrıca ölçme ve değerlendirme amacıyla gerçekleştirilen sınavların programlarına Anabilim Dalı web sayfasından ulaşılabilir (B.2.2.2.).

KANITLAR

(3). B.2.2.1. [Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

(3). B.2.2.2. [Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı Web Sayfası](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Resim-İş Öğretmenliği lisans programına kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Programa öğrenci kabulünde izlenen ilke ve kurallar, kurum resmi Bologna sisteminde tüm paydaşların erişimine açık bir şekilde yer almaktadır (B.2.3.1.). Programa öğrenci kabulünde izlenen yol kurum web sayfasında tanımlanmıştır (B.2.3.2.). Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanmaktadır. Belirtilen durumlarla ilgili olarak esas alınan ilke ve kurallar ‘‘Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’’ Madde 25, Madde 26, Madde 27, Madde 29 ve Madde 30'da yer almaktadır (B.2.3.3.). İlgili kanıtlar göz önünde bulundurulduğunda birimin öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreçlerinde 3. Olgunluk Düzeyinde bulunduğu söylenebilir.

KANITLAR

(3). B.2.3.1. [Bologna Bilgi Paketi](#)

(3). B.2.3.2. [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

(3). B.2.3.3. [Yönetmelik](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmekte ve Resim-İş Öğretmenliği lisans programının genelinde diploma onayına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Programdan mezuniyet için sağlanması gereken koşullar tanımlanmıştır (B.2.4.1.). Mezuniyet işlemleri öğrenci danışmanı tarafından öğrencinin gerekli şartları sağlayıp sağlamadığının kontrolü, mezuniyet komisyonunun kararı, bölüm başkanının onayı ve öğrenci işlerinin onayı ile gerçekleştirilmektedir. Mezuniyet komisyon kurulu üyelerine ilişkin bilgiler fakülte web sayfasında yer almaktadır (B.1.3.1.).

KANITLAR

(3). B.2.4.1. [Mezuniyet Koşulları](#)

(3). B.2.4.2. [Komisyon Kurulu](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Aksaray Üniversitesi Eğitim Fakültesi bünyesinde yer alan Resim İş Eğitimi Lisans Programı, eğitim-öğretim faaliyetlerini Üniversite Merkez Yerleşkesindeki Eğitim Fakültesi ait binada sürdürmektedir. Program kapsamında öğrencilerin kullanımına sunulan derslikler, öğretmenlik uygulama sınıfları, bireysel ve grup çalışma alanları, akıllı tahta teknolojileriyle donatılmış derslikler ve sanat atölyeleri bulunmaktadır. Program çıktılarına ulaşmak üzere anabilim dalının kullandığı iki adet resim atölyesi, bir adet grafik tasarım atölyesi (bilgisayar laboratuvarı), bir adet temel tasarım atölyesi, bir adet seramik/heykel atölyesi ve iki adet sınıf bulunmaktadır. Söz konusu öğrenme ortamları, Resim-İş öğretmeni adaylarının pedagojik, alan ve genel kültür yeterliliklerini geliştirmeyi destekleyecek niteliktedir. Resim-İş Öğretmenliği lisans programında öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir (B.3.1.1.), (B.3.1.2.).

Öğrencilerimiz, Aksaray Üniversitesi Merkez Kütüphanesi ile Eğitim Fakültesi birim kütüphanesinden yararlanabilmekte; toplam 118.781 basılı kitap, 28.762 e-kitap, 590 lisansüstü tez ve çeşitli elektronik veri tabanlarına erişebilmektedir. Kütüphane koleksiyonu, Türkçe eğitimi, dilbilim, edebiyat, ölçme-değerlendirme, öğretmenlik uygulamaları ve eğitim bilimleri konularında kapsamlı kaynaklar sunmaktadır (B.3.1.3.) Öğrenme kaynaklarına erişimde erişilebilirliği artırmak amacıyla kampüs genelinde ücretsiz kablosuz internet ağı (Eduroam) bulunmaktadır (B.3.1.4.), (B.3.1.4.), (B.3.1.5.).

KANITLAR

(4) B.3.1.1. [Resim-İş Eğitimi Derslik ve Öğrenme Alanları](#)

(4) B.3.1.2. [Sayılarla Aksaray Üniversitesi](#)

(4) B.3.1.3. [Aksaray Üniversitesi Kütüphane](#)

(4) B.3.1.4. [ASÜ İnternet Altyapı Hizmeti \(Eduroam\)](#)

(4) B.3.1.5. [Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı Sanat Atölyeleri](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Resim-İş Eğitimi Lisans Programında her öğrenciye programa başladığı andan itibaren bölüm öğretim elemanları arasında akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışmanlar öğrencilerin ders seçimlerini yönlendirmekte, pedagojik formasyon, öğretmenlik uygulamaları, kariyer planlama ve mezuniyet yeterlilikleri hakkında rehberlik sağlamaktadır. Ders başarı durumu yetersiz olan veya akademik uyum sorunu yaşayan öğrenciler ilgili birimlere yönlendirilmektedir. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Programlarda öğrenci danışmanlık hizmetleri ve sınıfların danışman listeleri tanımlanmıştır. Gerçekleştirilen danışmanlık toplantıları birim web sayfasında da düzenli aralıklarla paylaşılmaktadır (B.3.2.1.). Öğrencilerin akademik durumları ve ders başarı süreçleri UBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden izlenebilmekte; danışmanlar öğrencilerin devam durumları, ders notları ve müfredat tamamlama süreçlerini takip edebilmektedir. UBYS üzerinden danışman-öğrenci iletişimi ve randevu işlemleri gerçekleştirilebilmektedir [B.3.2.2.] Danışmanlık süreci her dönem sonunda anketler ve geri bildirim formlarıyla değerlendirilmektedir. Elde edilen dönütler doğrultusunda danışmanlık süreçlerinde iyileştirmeler yapılmakta ve sonuçlar yıl sonunda bölüme raporlanmaktadır (B.3.2.3.)

KANITLAR

(4) B.3.2.1. [Resim-İş Eğitimi Oryantasyon Sunumu](#)

(4) B.3.2.2. [ASÜ UBYS](#)

(4) B.3.2.3. [Danışman Değerlendirme Anketi](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Programımızın uygulama saatleri bulunun dersleri, fakültemizde bulunan fizik-kimya-biyoloji-bilgisayar laboratuvarlarında gerçekleştirilmektedir. Laboratuvarlarda gerçekleştirilen dersleri her dönem yayınlanan ders programlarında görmek mümkündür (B.3.3.1.), (B.3.3.2.) Program genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak faydalanılmaktadır.

KANITLAR

(3). B.3.3.1. [Eğitim Fakültesi Tanıtımı](#)

(3). B.3.3.2. [Yemekhane](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemiz, dezavantajlı öğrenci gruplarına yönelik olarak Engelsiz Üniversite uygulamaları kapsamında çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirmektedir. Eğitim Fakültesi binası erişilebilirlik standartlarına uygun olarak düzenlenmiş olup engelli rampaları, yönlendirme levhaları ve erişilebilir tuvaletler bulunmaktadır.

Aksaray Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve psikolojik açıdan desteklenmesi amacıyla hizmet sunmakta; sınav uyarlamaları, materyal desteği, ders uyarlamaları gibi düzenlemeler yapmaktadır (B.3.4.1.), (B.3.4.2.). Maddi imkânları sınırlı olan öğrenciler için ayrıca yemek bursu ve sosyal destek olanakları mevcuttur

KANITLAR

(3) B.3.4.1. [Engelli Öğrenci Birimi](#)

(3) B.3.4.2. [Engelli Öğrenci Kılavuzu](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birim sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanabilmektedir. Belirtilen faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde ve kullanımından faydalanmak üzere aşağıdaki kurum bünyesinde alt yapılar bulunmakta ve bu altyapılardan faydalanılabilmektedir (B.3.5.1.). Kurum bünyesinde akıllı bisiklet uygulaması, yüzme havuzu, veledrum, basketbol, voleybol, tenis, futbol, koşu vb. sportif alt yapılar bulunmaktadır (B.3.5.2.), (B.3.5.3.). Öğrencilerimiz ilgili birimlere danışman ve oryantasyon toplantıları yoluyla yönlendirilmektedir.

KANITLAR

(3) B.3.5.1. [Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)

(3) B.3.5.2. [Sportif Faaliyetler](#)

(3) B.3.5.3. [Yüzme Havuzu](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır (B.4.1.1.). İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

KANITLAR

(3) B.4.1.1. [Öğretim Üyelğine Yükselme ve Atanma Yönergesi](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Birimde öğretim elemanı-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, mesleki gelişimi ve üniversiteye hizmeti sağlamak üzere yeterli nitelikte öğretim kadrosu bulunmaktadır (B.4.2.1.). Öğretim kadrosu nitelikleri yönünden izlenmekte ve geliştirilmektedir. Üniversite tarafından düzenlenen eğitimci eğitimlerine personelin katılımı sağlanmaktadır.

KANITLAR

(3) B.4.2.1. [Akademik Kadro](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Aksaray Üniversitesi, akademik personelin eğitim-öğretim süreçlerine katkılarını artırmak amacıyla çeşitli teşvik ve ödül mekanizmaları uygulamaktadır (B.4.3.1.). Akademik teşvik ödemeleri 2025 yılında da fakülte genelinde devam etmekte olup öğretim elemanlarının eğitim niteliğini artırmaya yönelik çalışmaları desteklenmektedir (B.4.3.2.). Ayrıca mesleki gelişim faaliyetlerine katılım ve öğretim materyali geliştirme süreçleri teşvik edilmektedir (B.4.3.3.).

KANITLAR

(3) B.4.3.1. [Aksaray Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi](#)

(3) B.4.3.2. [Aksaray Üniversitesi Akademik Teşvik Değerlendirme Portalı](#)

(3) B.4.3.3. [Akademik Performans Ödülleri](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

B.5. Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönler

B.5.1. Güçlü Yönler

B.5.2. Gelişmeye Açık Yönler

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimdeki araştırma geliştirme faaliyetleri, kurum bünyesindeki ASÜBTAM'a entegreli biçimde sürdürülmektedir. Araştırma faaliyetleri kurumun merkezi araştırma laboratuvarı yanı sıra Eğitim Fakültesi bünyesinde bulunan öğrenci laboratuvarlarında da sürdürülmektedir. Araştırma faaliyetlerimiz BAP ve ASÜBTAM modülleri üzerinden takip edilmektedir (C.1.1.1.). Bu süreçler, BAP ve ASÜBTAM yönergeleri ile güvence altına alınmıştır (C.1.1.2.). Birim, akademik faaliyetleri teşvik etmek üzere Üniversitemizin Akademik Performans ve Proje Ödüllerini uygulamaktadır (C.1.1.3.). Birim, bünyesinde kurulan sosyal komite aracılığıyla başarılı olan akademik personelimizi ödüllendirerek teşvik etmektedir (C.1.1.4.). Birim, Stratejik Planda belirlenen hedefleri takip etmek için Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü görevlidir (C.1.1.5.).

KANITLAR

(3) C.1.1.1. [BAP 2024 Proje Sayıları](#)

(3) C.1.1.2. [Aksaray Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi](#)

(3) C.1.1.3. [Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi](#)

(3) C.1.1.4. [Başarı Ödülleri](#)

(3) C.1.1.5. [Aksaray Üniversitesi Kalite Kordinatörlüğü](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. Bu hususlar göz önüne alındığında birimin iç ve dış kaynaklar alt ölçütünde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmeye yönelik uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 - Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Programımıza ait Doktora programı bulunmamaktadır. Mezun öğrencilerimize ilişkin Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmamaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır. Bu hususlar göz önüne alındığında birimin doktora programları ve doktora sonrası imkanlar alt ölçütünde veri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimizde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar titizlikle izlenmekte ve elde edilen veriler ışığında öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda, stratejik önlemler belirlenerek gerekli adımlar atılmaktadır. Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı olarak, 4 öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi ve 1 araştırma görevlisinden oluşan güçlü akademik kadromuzla, araştırma faaliyetlerinin kalitesini ve etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalarımızı sürekli olarak sürdürmekteyiz. Bu sistematik izleme ve değerlendirme süreci hem bireysel gelişimi desteklemekte hem de kurum olarak araştırma kültürümüzü ve akademik üretkenliğimizi güçlendirmektedir. Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu doğrultuda; Aksaray Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından "Clarivate Pro Quest- Web of Science Webinarları " konulu iç eğitim düzenlenmiştir (C.2.1.1.). Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları, öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır (C.2.1.2.). Bu kapsamda, Aksaray Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği uyarınca her takvim yılı başında, akademik insan kaynağının bir önceki akademik yıla ait araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik yaptığı çalışmalar titizlikle değerlendirilmektedir; 2024 yılı performansına göre Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu raporu neticesinde birim öğretim elemanından gerekli yeterlilikleri sağlayanların teşvik almaya hak kazandığı belirlenmiş ve akademik teşvik başvuru sonuçları Personel Daire Başkanlığımızın web sitesinde yayınlanmaktadır (C.2.1.3.). Ayrıca, anabilimiz öğretim üyesi Doç. Dr. Nilüfer Nazende ÖZKANLI ve Dr. Öğr. Üyesi Semra Kılıç KARATAY yürütücülüğünde 2025 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)Koordinatörlüğü tarafından desteklenen 2 proje devam etmektedir (C.2.1.4.).

KANITLAR

(3) C.2.1.1. [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı İç eğitim](#)

(3) C.2.1.2. [Aksaray Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Yetkinliğinin Geliştirilmesi ve Sürdürülebilirlik Alt Prosesi](#)

(3) C.2.1.3. [2024 Yılı Akademik Teşvik Başvuruları Değerlendirme Sonuçları](#)

(3) C.2.1.4. [BAP Devam Eden Projeler](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimler arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmesi planlamalar yapılmaktadır. Fakat bu alanda tamamlanmış bir plan bulunmamaktadır. Bu hususlar göz önüne alındığında birimin ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri alt ölçütleri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimiz bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek amacıyla akademik insan kaynağının performansları stratejik hedef ve göstergelerle belirlemekte (C.3.1.1.) ve raporlamaktadır. Bu raporlar altı aylık periyodlarla yayınlanmaktadır. Kanıtların toplanması ve hedeflere ulaşmanın denetlenmesi için Birim içerisinde Kalite Komisyonu bulunmaktadır (C.3.1.2.). Birim BAP proje destekleme programlarında desteklenmeye hak kazanmış projeleri <https://bap.aksaray.edu.tr/> üzerinden de takip etmektedir. Birimde proje destek ekibi akademik insan kaynağına yönelik, proje yazımı ve ekip oluşturulması konusunda destek vermektedir ve TÜBİTAK projeleri takip etmektedir (C.3.1.3.).

KANITLAR

(3) C.3.1.1. [Stratejik Plan](#)

(3) C.3.1.2. [Kalite Komisyonu](#)

(3) C.3.1.3. [BAP Proje destek duyurusu](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimsel politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 2 - Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.

C.4. Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönler

C.4.1. Güçlü Yönler

C.4.2. Gelişmeye Açık Yönler

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalının toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Bu kapsamda 2026 faaliyet planında toplumsal katkı süreçleri belirlenmiştir (D.1.1.1.), (D.1.1.2). Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

KANITLAR

(3) D.1.1.1. [2025 Faaliyet Planı](#)

(3) D.1.1.2. [2025 Yıllık Faaliyet Planı](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için fiziki donanım kaynakları bulunmaktadır. Bu kaynaklar arasında sergi etkinliklerini gerçekleştirmeye yönelik şövale, sergileme konstrüksiyonları, hazır çerçeve, grafik tasarım yazıcısı, fotoğraf makinesi bulunmaktadır. Sanatsal etkinliklerin gerçekleştirilmesinde yararlanılan bu kaynakların yanı sıra tam teşekkürlü sanat atölyeleri de (Resim, Grafik Tasarım, Seramik, Heykel vb.) toplumsal katkı süreçlerine etki eden dolaylı kaynaklar arasında yer almaktadır (D.1.2.1.).

KANITLAR

(4) D.1.2.1. [Resim -İş Eğitimi A.B.D. Web Sayfası](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, dezavantajlı gruplar da dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Bu faaliyetler birimin temel yapısı gereği sanatsal faaliyetler şeklindedir (D.2.1.1.), (D.2.1.2.), (D.2.1.3.), (D.2.1.4.), (D.2.1.5.), (D.2.1.6.), (D.2.1.7.), (D.2.1.8.), (D.2.1.9.), (D.2.1.10.), (D.2.1.11.), (D.2.1.12.), (D.2.1.13.), (D.2.1.14.). Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Birim içi toplantılarda toplumsal katkı performanslarına ilişkin gerçekleştirilmiş sanatsal ve kültürel etkinliklerin değerlendirilmesi yapılmakta olup daha sonra gerçekleştirilecek etkinliklere ve etkinlik tekrarlarına ilişkin iyileştirmeye dönük önlemler alınmaktadır. Birimin temel yapısı, misyonu ve vizyonu çerçevesinde sanatsal etkinliklere birim bazında önem ve öncelik verilmektedir.

KANITLAR

(4) D.2.1.1. [Konya-Sille Gezisi](#)

(4) D.2.1.2. [Seramik Sergisi](#)

(4) D.2.1.3. [Art Nova Sanat Fuarı](#)

(4) D.2.1.4. [Ankara Gezisi](#)

(4) D.2.1.5. [Lystra Antik Kenti Kazı Çalışmaları](#)

(4) D.2.1.6. [Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı Yıl Sonu Sergisi](#)

(4) D.2.1.7. [Selçuk İlk Okulu Ebru Etkinliği](#)

(4) D.2.1.8. [Tuz Olmak Kişisel Keçe Sergisi](#)

(4) D.2.1.9. [Özel Eğitim Bölümü Dokunsal Sergisi](#)

(4) D.2.1.10. [Göç ve Vefa Temalı Sergi](#)

(4) D.2.1.11. [Gazze İçin Sergi](#)

(4) D.2.1.12. [Aksaray Üniversitesi Öğrencilerinden Selçuk İlkokulu'nda Sanat Etkinliği](#)

(4) D.2.1.13. [Aksaray Turizm Master Planı](#)

(4) D.2.1.14. [Okul Müzesi Etkinliği](#)

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

D.3. Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönler

D.3.1. Güçlü Yönler

D.3.2. Gelişmeye Açık Yönler

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Genel Bilgi

1. İletişim Bilgileri

2. Tarihsel Gelişimi

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

2025© BTM ARGE